

ФГБНУ «Северо-Кавказский зональный научно-исследовательский институт
садоводства и виноградарства»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ СКЗНИИСиВ
д.э.н., чл.-корр. РАН, проф.

Егоров Е.А.

19.09.2014 г.

П-СМК - АО -06-2014

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии
(по приему вступительных и кандидатских экзаменов
в сфере подготовки научных кадров высшей квалификации)
(аспирантура)

РАЗРАБОТАНО:

Зав. аспирантурой, к.с.-х.н.

Э.Н. Худавердов
« 19 » сентября 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по науке, д.т.н.

И.А. Ильина
« 19 » сентября 2014 г.

Дата введения 19.09.2014г

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен,
тиражирован и распространен без разрешения ФГБНУ СКЗНИИСиВ

2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о экзаменационной комиссии
по приему вступительных и кандидатских экзаменов



П-СМК-АО-06-2014

Издание: _ Лист _ из _

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 г. № 233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам научно-педагогических кадров в аспирантуре

1.2. Экзаменационная комиссия формируется для организации и проведения вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов под председательством зам. директора по НИР и утверждается приказом директора.

1.3. Экзаменационная комиссия формируется по каждому предмету, включенному в перечень вступительных испытаний или кандидатский минимум. Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования:

- специальную дисциплину;
- философию;
- иностранный язык.

Соискатели ученой степени кандидата наук и аспиранты сдают следующие кандидатские экзамены:

- специальная дисциплина;
- история и философия науки (по отраслям науки);
- иностранный язык

1.4. Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования, в том числе прав отдельных категорий граждан, имеющих льготы при поступлении в аспирантуру;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в аспирантуру;
- выполнение установленного порядка приема в аспирантуру;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих;
- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ послевузовского образования.

1.5. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации; Законом РФ «Об образовании»; Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации; Уставом института; настоящим Положением; приказами и распоряжениями директора института; иными локальными актами института.

ПОЛОЖЕНИЕ

о экзаменационной комиссии
по приему вступительных и кандидатских экзаменов



П-СМК-АО-06-2014

Издание: _ Лист _ из _

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных сотрудников института.

2.2. Экзаменационная комиссия состоит из председателя и членов комиссии. Председателем является зам. директора по НИР. В состав экзаменационной комиссии по истории и философии науки (философии) и по иностранному языку входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

2.3. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора института.

2.4. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

3. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

– выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

– своевременно составлять материалы вступительных испытаний;

– соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

– соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний;

– профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические нормы;

– незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных/кандидатских экзаменов.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

– получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экза-

ПОЛОЖЕНИЕ

о экзаменационной комиссии
по приему вступительных и кандидатских экзаменов



П-СМК-АО-06-2014

Издание: _ Лист _ из _

экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения экзамена;

- требовать организации необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует заведующий аспирантурой института при участии председателя экзаменационной комиссии.

5. Проведение испытаний

5.1. Вступительные испытания проводятся в устной форме.

5.2. Материалы испытаний (экзаменационные задания и т.п.) составляются в соответствии с программами кандидатского/вступительного экзамена и рабочими программами по соответствующим дисциплинам. Материалы хранятся в аспирантуре института. С образовательными программами, перечнями вопросов по вступительному/кандидатскому экзамену по философии (истории и философии науки) и иностранному языку и специальностям поступающие имеют право ознакомиться в аспирантуре института.

5.3. Расписание вступительных/кандидатских экзаменов составляется и утверждается председателем экзаменационной комиссии.

5.4. Допуск в аудитории, где проводятся вступительные/кандидатские экзамены, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

5.5. Присутствие на экзамене посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя экзаменационной комиссии, не допускается.

5.6. Продолжительность вступительного испытания устанавливается в соответствии с критериями оценивания по каждому предмету вступительных испытаний, но не более 4-х часов (240 минут) без перерыва.

5.7. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.8. Оценки, выставленные экзаменационной комиссией, проставляются в протоколе, в котором также указывается вид экзамена (кандидатский или вступительный), название дисциплины, перечень вопросов, тема реферата (для кандидатского экзамена).

5.9. Ознакомление с результатами сдачи экзаменов проводится на следующий день после сдачи экзамена.

5.10. В случае несогласия с выставленной оценкой сдающий экзамен вправе подать апелляцию. Председатель и/или члены экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии принимают участие в рассмотрении апелляций.